

2. Technológia ukladania odpadu - všeobecné ustanovenia

2.1. Ukladanie odpadu

Odpady budú ukladané podľa druhov a kategórii. Na Základe § 40 Zákona č. 223/2001 Z.z. o odpadoch – sa zakazuje riediť a zmiešavať jednotlivé druhy nebezpečných odpadov, alebo nebezpečné odpady s odpadmi, ktoré nie sú nebezpečné na účely zníženia koncentrácie prítomných škodlivín. Ďalej sa zakazuje zmiešavať jednotlivé druhy nebezpečných odpadov alebo zmiešavať nebezpečné odpady s odpadmi, ktoré nie sú nebezpečné, možno len ak je to potrebné na zvýšenie bezpečnosti počas zhodnocovania alebo zneškodňovania odpadov ak je to v súlade so súhlasom udeleným podľa § 7 ods. 1 písm. j) tohto zákona.

Na skládku sa zakazuje ukladať :

- kvapalné odpady,
- odpady, ktoré sú v podmienkach skládky výbušné, korozívne, okysličujúce, nádoby obsahujúce plyny pod tlakom,
- infekčné odpady zo zdravotníckych a veterinárnych zariadení,
- opotrebované pneumatiky (od 1.1.2003) a drvené opotrebované pneumatiky (od 1.1.2006) okrem pneumatík, ktoré možno použiť ako konštrukčný materiál pri budovaní skládky, pneumatík z bicyklov a pneumatík z väčším vonkajším priemerom ako 1400mm
- látky, ktoré pri styku s vodou prudko reagujú najmä vývinom tepla alebo plynov,
- samozápalné látky a horľaviny I. triedy nebezpečnosti,
- odpady zo zdravotníckych zariadení bez dekontaminácie,
- nestabilizované odpady s obsahom azbestu (od 1.1.2005)
- biologicky rozložiteľný odpad a biologicky rozložiteľný kuchynský a reštauračný odpad

! Vedúci skládky odmietne prevziať veľké nezhutniteľné kusy odpadu, ktoré by mohli spôsobiť poškodenie tesnenia dna skládky alebo by mohli narušiť stabilitu skládky a ohroziť bezpečnosť obsluhy a prevádzky skládky.

Zakazuje sa riediť alebo zmiešavať odpady s cieľom dosiahnuť hraničné hodnoty koncentrácie škodlivých látok za účelom dosiahnutia koncentrácií povolujúcich skládokovanie odpadu.

Odpad je možné ukladať iba na základe platného rozhodnutia IPKZ a súhlasu vedúceho skládky.

Prevádzkovateľ si vyhradzuje právo námatkovej kontroly odpadu dovezeného na skládokovanie. Ak bude dodaný odpad v rozpore s deklarovými vlastnosťami alebo v inom rozpore s týmto prevádzkovým poriadkom, resp. dôjde k preukázateľnému rozporu medzi deklarovým a dodaným druhom odpadu, prevádzkovateľ skládky má povinnosť odmietnuť prevzatie odpadu a na náhradu nákladov na zjednanie nápravy. Preberanie odpadu musí zodpovedať požiadavkám Vyhlášky MŽP SR č. 310/2013 § 26 ods.1, 2, 3 a 4 a to:

Do zariadenia na nakladanie s odpadmi možno odpad prevziať, len ak sa zároveň s každou dodávkou odpadu predloží prevádzkovateľovi zariadenia

- a) doklad o množstve a druhu dodaného odpadu,
- b) ak ide o nebezpečné odpady, aj sprievodný list a identifikačný list nebezpečného odpadu
- c) údaj o vlastnostiach a zložení odpadu v rozsahu podľa § 18 (protokol z analytickej kontroly odpadov) – podľa prílohy č. 22 vyhlášky 310/2013 Z.z. – analýza výluhovateľnosti odpadu

V prípade, že dodávateľom odpadu bude zákazník s nemennou technológiou (nemenné bilančné látkové vstupy do technológie) je možné na účely prijímania odpadu použiť staršie analytické rozborý. Ak ide o nebezpečné odpady s nebezpečnými vlastnosťami, ktoré vyplývajú z celkového zloženia odpadov, za analytickú kontrolu odpadov sa v zmysle § 18 ods. 5 vyhlášky č. 310/2013 Z.z. považujú údaje o relevantných nebezpečných vlastnostiach z dostupnej odbornej literatúry.) - výsledky analytickej kontroly odpadov sa uchovávajú najmenej dva roky

- 3) Pri dodávke odpadu do zariadenia na nakladanie s odpadmi sa:
 - a) skontroluje kompletnosť a správnosť požadovaných dokladov a údajov uvedených v odsekoch 1 a 2,
 - b) vykoná kontrola množstva dodaného odpadu,
 - c) vykoná vizuálna kontrola dodávky odpadu s cieľom overiť deklarované údaje o pôvode, vlastnostiach a zložení odpadu,
 - d) podľa potreby zabezpečia kontrolné náhodné odbery vzoriek odpadu a skúšky a analýzy odpadu s cieľom overiť deklarované údaje držiteľa odpadu o pôvode, vlastnostiach a zložení odpadu; vzorky sa uchovávajú najmenej jeden mesiac.
 - e) zaeviduje prevzatý odpad
- 4) Prevádzkovateľ zariadenia na nakladanie s odpadmi potvrdí držiteľovi odpadu prevzatie odpadu s vyznačením dátumu a času jeho prevzatia a uvedením jeho druhu a množstva.

Ukladanie odpadu privezeného z upravárenskej linky odpadu v areáli skládky:

Stabilizovaný odpad privezený z upravárenskej linky /solidifikačnej linky/ musí byť ukladaný na vopred dohodnuté miesto, pričom za jeho správne uloženie zodpovedá vedúci skládky. Miesto ukladania týchto odpadov je presne stanovené a evidované. Za riadnu evidenciu ukladania odpadu je zodpovedný vedúci skládky.

V prípade, že odpad privezený zo solidifikačnej linky spĺňa charakter inertného odpadu, môže byť využitý ako technologický materiál na budovanie telesa skládky.

Stabilizované nebezpečné odpady, ktorých hraničné hodnoty koncentrácie látok neprekročia hodnoty ukazovateľov pre prijatie odpadov na skládky nie nebezpečného odpadu /príloha č.5 tohto PP/ možno v zmysle § 35 ods. 5 písm. b) a ods. 10 vyhlášky 310/2013 Z.z. skládkovať na skládke odpadov na odpad, ktorý nie je nebezpečný. Odpady má prevádzkovateľ povinnosť ukladať v osobitných častiach skládky nie nebezpečných odpadov.

Stabilizované nebezpečné odpady, ktorých hraničné hodnoty koncentrácie látok prekročia hodnoty ukazovateľov pre prijatie odpadov na skládky nie nebezpečného odpadu a zároveň neprekročia hodnoty pre uloženie odpadov na skládky nebezpečného odpadu uvedené vo vyhláške 310/2013 Z.z. príloha č. 22 /príloha č.5 tohto PP/ budú ukladané na skládke nebezpečného odpadu. /vid'. Príloha č.6/

V prípade že odpad nespĺňa ani kritéria pre prijatie odpadu na skládku nebezpečných odpadov, odpad nie je na skládku prijatý.

Odpad zo solidifikačnej linky je preberaný pod katalógovými číslami:

Kat. číslo odpadu	Názov odpadu		kategória
19 03 04	čiastočne stabilizované odpady	N	
19 03 05	stabilizované odpady iné ako uvedené v 19 03 04		O
19 03 06	solidifikované odpady označené ako nebezpečné		N
19 03 07	solidifikované odpady iné ako uvedené v 19 03 06		O

Pod iným katalógovým číslom je prijatý len s odborným posudkom od odborne spôsobilej osoby v zmysle platnej legislatívy.

Dočasné ukladanie odpadu, ktorý bude spracovaný na zariadeniach v areáli skládky Zohor

Odpad privezený do areálu skládky Zohor môže byť dočasne preskladnený na určenom mieste na skládke nebezpečného odpadu alebo na skládke nie nebezpečného odpadu podľa kategórie odpadu do doby spracovania odpadu na technologických zariadeniach spoločnosti .A.S.A. SLOVENSKO spol. s r.o. a .A.S.A. Zohor spol. s r.o. Miesto dočasného preskladnenia odpadu bude presne ohraničené a označené.

2.2 Technológia skládkovania, spôsob vedenia evidencie prijatých a zneškodnených odpadov

a/ navážanie odpadu

- prevádzkovateľ je povinný zamedziť nekontrolovanému ukladaniu odpadu
- na skládku odpadov na odpad, ktorý nie je nebezpečný a skládku odpadov na nebezpečný odpad je možné prijímať len odpady v súlade s platným IPKZ rozhodnutím a v súlade s prevádzkovým poriadkom
- vodiči vozidla privážajúcich odpad sú povinní rešpektovať pokyny pracovníkov prevádzkovateľa a tento prevádzkový poriadok
- vozidla pohybujúce sa v priestore skládky sa môžu pohybovať len po komunikáciách a trasách určených pracovníkmi prevádzkovateľa. Ak privážaný odpad nie je povolené ukladať na skládku NNO alebo NO v zmysle platného IPKZ, musí vedúci skládky odmietnuť jeho uloženie na skládke
- keď má obsluha skládky pri kontrole pochybnosti o druhu privážaného odpadu, vykoná prevádzkovateľ na svoje náklady analýzu vzorky tohto odpadu. Pokiaľ

bude preukázané iné zloženie materiálu než je dohodnuté v zmluve s pôvodcom, je povinný všetky náklady s týmto spojené uhradiť prevádzkovateľovi pôvodca. Odpad bude do doby, pokiaľ budú známe výsledky analýzy uložený v označenom kontajnery.

Za odpady privázané k skládkovaniu zodpovedá do doby jeho prevzatia prevádzkovateľom pôvodca odpadu, pokiaľ zmluva nestanoví inak.

b/ spôsob prevzatia odpadu k uloženiu, evidencia miesta uloženia

- Zvozové vozidlo, ktoré prišlo do areálu skládky, zastaví pred autováhou. Vodič nahlási registračné údaje a odovzdá sprievodku /Príloha č.1/ pracovníkovi na váhe. Na jeho pokyn vojde vozidlo rýchlosťou 5 km/hod. na autováhu a zastaví. Potrebné údaje sa zaevidujú v programe na váhe, ktorý je databázou pre prevádzkový denník zariadenia, podľa ust. § 27 odst. 8 Vyhlášky MŽP SR č. 310/2013 § 26 ods.1, 2 ,3 a 4.
- Na váhe sú zaregistrované nasledovné údaje :
 - hmotnosť zvozového vozidla s odpadom
 - pôvodca odpadu
 - užívateľ skládky
 - katalógové číslo odpadu
 - sektor /miesto uloženia v rámci skládky/ uloženia odpadu
 - ŠPZ zvozového vozidla
- pri prízjazde zvozového vozidla, je nutné vykonať jeho preváženie po vyprázdnení a hmotnosť prázdneho vozidla sa zaeviduje
- na pokyn pracovníka váhy- vážnej smie vozidlo opustiť autováhu a ďalej pokračovať na teleso skládky
- pracovník váhy- vážna na skládke vykoná kontrolu odpadu na vozidle spočívajúcu vo vizuálnej kontrole odpadu
- po kontrole poverený pracovník zavedie vodiča do sektoru uloženia a je prítomný pri ukladaní odpadu, prípadne je vodičovi udaný sektor pre uloženie odpadu a trasa prízjazdu k sektoru a pracovník čaká vozidlo v sektore uloženia
- vyprázdňovanie vozidla v určenom sektore riadi poverený pracovník
- poverení pracovníci sú informovaní o druhu ukladaného odpadu z evidencie , pomocou vysielaciek alebo telefónu a po vyložení ich skontrolujú. Pri podozrení, že vyložený odpad nezodpovedá nahlásenému, ihneď upovedomia vedúceho skládky
- pred opustením areálu skládky musí vodič zvozového vozidla prevziať doklad o uložení odpadu
- evidencia ukladania odpadu z úpravárenskej linky prebieha v zmysle odst. 2.1.

c/ spôsob ukladania odpadu

- pri začatí prevádzky skládky sa na komunikácii vybuduje zo štrku bezpečný zjazd na dno skládky

- pred začatím navážania odpadu do nového sektoru v rámci skolaudovanej novej časti skládky je nevyhnutné prepojiť zvodný drén na zberný drén priesakovej kvapaliny a prepojenie preukázateľne skontrolovať (zápisom do prevádzkového denníka skládky)
- pri ukladaní prvej vrstvy odpadov na dno skládky odpad ukladá tak, aby sa nepoškodil tesniaci a drenážny systém skládky odpadov; prvú vrstvu uloženého odpadu možno zhutniť, až keď dosiahne hrúbku 2 m, v prvej vrstve nesmie ukladať taký odpad, ktorý by mohol poškodiť dno skládky odpadov
- ukládanie bude denne sústredené do vymedzeného priestoru, tento priestor je presne evidovaný v prevádzkovom denníku
- doporučená hrúbka vrstvy odpadu pre zhutnenie je 0,3 – 0,5 m, ktoré sa zhutňujú; pracovná vrstva dosahuje po zhutnení hrúbku maximálne 2,0 m
- umiestňovanie odpadu na skládke odpadov sa musí vykonávať tak, aby sa zabezpečila stabilita uloženého odpadu a s ňou súvisiacich štruktúr skládky odpadov a na to potrebných stavebných zariadení, najmä s ohľadom na zabránenie zosuvov.
- sklon svahov skládky pre rekultiváciu budú budované podľa projektovej dokumentácie stavby
- odpad musí byť bezprostredne po jeho vysypaní rozhrnutý. Komunálne odpady a biologicky rozložiteľné odpady sa pri zhutňovaní prekrývajú vhodným inertným materiálom (napr. zeminou).
- k zamedzeniu úletu odpadu slúžia prenosné nylonové siete, ktoré sú vo vybavení skládky (na začiatku skládkovania je táto sieť umiestnená po obvode telesa skládky). Tieto siete musia byť umiestnené na záveternej strane skládky a rovnako, pre zachovanie jej stability, z nich musia byť trvalo odstraňované ľahké odpady, ktoré na nich zostanú (papier, fólia a pod.)
- prašnosť bude obmedzovaná tiež zvlhčovaním pomocou recirkulovanej priesakovej kvapaliny. Pri odpadoch, ktoré by mohli zapríčiniť zvýšenú prašnosť pri ukladaní na skládke, sa vyžaduje ich predchádzajúce kondicionovanie

d/ manipulácia s uloženým odpadom

- odpad uložený na skládke **nie je možné** prehľadávať a využívať jeho časti ako zdroj druhotných surovín
- uložený odpad po uložení **musí byť** zhutnený
- odpad, ktorý nebude možné skládkovať na skládke, z dôvodu pochybností o jeho vlastnostiach bude uložený pred jeho odvozom k zneškodneniu do kontajnerov, do doby výsledkov analýz.

e/ opatrenia proti prášeniu, zápachu a problémovým živočíchom

Prášeniu pri ukladaní odpadu sa predchádza :

- dohodnutou úpravou odpadu v zmluve s užívateľom (napr. vlhčenie, kondicionovanie)
- okamžitým hutnením odpadu
- prehrnutím prašného odpadu odpadom bezprašným priamo v telese skládky

Pre zamedzenie prístupu živočíchov je skládka vybavená oplotením celého areálu.

V areáli skládky je pravidelne vykonávaná deratizácia za účelom zabránenia premnoženiu hlodavcov.

2.3 Vnútoraná organizácia zabezpečenia prevádzky, povinnosti pri údržbe zariadenia

Úvod

- dopravno-prevádzkový poriadok (ďalej len DPP) je vnútornou smernicou pre prevádzku a údržbu všetkých dopravných a mechanizačných prostriedkov v areáli skládky
- tento DPP platí pre celý areál skládky
- DPP je záväzný pre všetkých pracovníkov prevádzkovateľa. Je záväzný i pre pracovníkov iných organizácií a ostatné osoby, ktoré sa s vedomím oprávneného zástupcu prevádzkovateľa v areáli skládky zdržujú
- vstup cudzím osobám je povolený len so súhlasom vedenia skládky a po zoznámení s bezpečnostnými predpismi prevádzkového poriadku
- vedúci skládky umožní vstup a plnenie funkcie všetkým povereným pracovníkom orgánov štátnej správy, pokiaľ sa preukážu platným preukazom
- vstup osôb do areálu a ich pohyb v areáli je povolený len v reflexnej veste

Organizácia dopravy

- za organizáciu, riadenie a zaistovanie prevádzky všetkých dopravných prostriedkov v areáli skládky zodpovedá prevádzkovateľ
- za vedenie kmeňovej dokumentácie prevádzkových a mechanizačných prostriedkov skládky zodpovedá prevádzkovateľ
- prevádzkovateľ je povinný zaistiť školenie a skúšky vodičov mechanizačných prostriedkov a obsluhy zariadení skládky v zmysle platných predpisov (zápis o vykonanom školení bude uvedený v prevádzkovom denníku a potvrdený podpisom školených osôb)
- prevádzkovateľ zodpovedá za zjazdnosť a čistotu komunikácií v areáli skládky a príjazdovej komunikácie
- v celom areáli skládky je na spevnených komunikáciách povolená maximálna rýchlosť max. 5km/hod
- vozidlá navážajúce odpad musia pri vyprázdňovaní rešpektovať pokyny navádzajúceho pracovníka a dodržiavať bezpečnú vzdialenosť od okraja navážaného odpadu
- komunikácia musí byť stále prejazdná, je na nej zakázané okrem priestorov na to určených stáť, parkovať a opravovať akékoľvek prostriedky. Na komunikáciách sa nesmie skladovať žiadny materiál
- do areálu skládky smú vojsť vozidlá len na pokyn zodpovedného zástupcu prevádzkovateľa. Platí zákaz vjazdu súkromných vozidiel do areálu skládky (výnimku povoľuje na zvláštnu žiadosť prevádzkovateľ)
- vodiči sú povinní prispôbiť rýchlosť jazdy poveternostným podmienkam a stavu komunikácií v areáli skládky

- chodci sú povinní používať v areáli skládky chodníky, kde nie sú vybudované, sú povinní používať ľavý okraj vozovky
- k usmerneniu dopravy v areáli skládky je nutné použiť dopravné značky v súlade s Vyhl. 8/2009 Z.z. ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o premávke na pozemných komunikáciách
- osvetlenie objektov v areáli skládky musí zodpovedať príslušným STN (36 0400, 36 0451, 36 0410 a § 28 Vyhl. č.59/1982 Zb., ktorou sa určujú základné požiadavky na zaistenie bezpečnosti práce a technických zariadení). Za riadne osvetlenie a jeho údržbu zodpovedá prevádzkovateľ.
- stavebné stroje (na pásovom podvozku) sa môžu pohybovať len po štrkovej komunikácii a telese skládky. Musia byť rešpektované Vyhl. č. 147/2013 Zb. o bezpečnosti práce a technických zariadení pri stavebných prácach, Vyhl. č. 8/2009 Z.z. o podmienkach prevádzky vozidiel na pozemných komunikáciách, Vyhl. č. 77/1965 Zb. o výcviku, spôsobilosti a registrácii obslúh stavebných strojov
- vodiči kolesových vozidiel i závozníci musia byť preskúšaní podľa vyhl. č. 8/2009 Z.z. s vyhl. č. 208/1991 Zb. o bezpečnosti práce a technických zariadení pri prevádzke, údržbe a opravách motorových vozidiel.
- pri výjazde zvozového vozidla z priestoru skládky je vodič povinný očistiť vozidlo podľa ustanovení vyhlášky č. 8/2009 Z.z.

Organizácia prevádzky

- prevádzku v areáli skládky riadi vedúci skládky
- všetky osoby prítomné v areáli skládky sú povinné rešpektovať pokyny vedúceho skládky
- vjazd a vstup návštev do areálu skládky je možný len so súhlasom vedúceho skládky
- v prípade neprítomnosti vedúceho skládky preberá zodpovednosť určený zástupca
- osvetlenie zapína a vypína automatické zariadenie alebo poverená osoba
- registráciu a váženie odpadu k uloženiu vykonáva pracovník váhy
- vstupnú kontrolu odpadu vykonáva pracovník na váhe
- navádzanie vozidiel k miestu uloženia odpadu a druhotnú kontrolu odpadu vykonáva pracovník skládky
- riadne zhutnenie uloženého odpadu vykonáva strojník kompaktora, resp. dozéra
- vodičovi je zakázané vykonávať také opravy na mechanizácii, s technologickým postupom ktorých nebol riadne oboznámený
- obslužná komunikácia je dvojpruhová, v úseku od západných nádrží je jednopruhovú a v tomto úseku ju môžu používať vozidlá navážajúce odpad na skládku
- denná kontrola vozidla - zodpovedá za ňu vodič vozidla. O vykonaní tejto kontroly vykoná záznam do denného záznamu o prevádzke vozidla. Pokiaľ budú na vozidle zistené závady v rozpore s vyhl. 8/2009 Z.z., vozidlo sa nesmie použiť k jazde do odstránenia týchto závad
- technické prehliadky vozidiel sa vykonávajú v určených termínoch - zodpovedá prevádzkovateľ

- všetky odpady sú registrované databázovým systémom s možnosťou akejkoľvek sumarizácie odpadov vrátane zistených všetkých potrebných údajov o zákazníkoch a odpadoch.

Záverečné ustanovenia

- dopravno-prevádzkový poriadok musí byť v súlade s platnými normami, dopravnými a prevádzkovými podmienkami v areáli skládky